

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 0206.4/ 2677



สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

29 กรกฎาคม 2552

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- อ้างถึง (1) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/2299 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2550
(2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/0469 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ก.ค.ศ. มีมติยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้ ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติ
ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ งามพันธุ์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

โทร. 0 2280 2821

โทรสาร 0 2280 1029

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 0206.4/ 2877



สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

29 กรกฎาคม 2552

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง (1) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/2299 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2550

(2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/0469 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ก.ค.ศ. มีมติยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้ ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติ
ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ งามพันธุ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

โทร. 0 2280 2821

โทรสาร 0 2280 1029

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 0206.4/ 2877



สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

29 กรกฎาคม 2552

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง (1) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/2299 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2550

(2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/0469 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ก.ค.ศ. มีมติยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) และ (2) และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้ ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติ
ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ งามพันธุ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

โทร. 0 2280 2821

โทรสาร 0 2280 1029

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศร 0206.4/2677 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552)

อาศัยอำนาจตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนั้น ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา 38 ข. (1) และ (2) ดังนี้

ก. ความหมาย

การย้าย หมายความว่า การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น สถานศึกษาสายประถมศึกษา หมายความว่า สถานศึกษาซึ่งเดิมสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การประถมศึกษาแห่งชาติอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2546 รวมถึงสถานศึกษาที่เป็นสาขาด้วย และหมายความรวมถึง สถานศึกษาที่ประกาศจัดตั้งขึ้นใหม่นับแต่วันที่พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวมีผลใช้บังคับ ซึ่งจัดการเรียน การสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาหรือตั้งแต่ระดับช่วงชั้นที่ 1 ขึ้นไป

สถานศึกษาสายมัธยมศึกษา หมายความว่า สถานศึกษาซึ่งเดิมสังกัดกรมสามัญศึกษา อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2546 รวมถึงสถานศึกษาที่เป็นสาขาด้วย (ยกเว้นสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ) และหมายความรวมถึงสถานศึกษาที่ประกาศจัดตั้งขึ้นใหม่นับแต่วันที่พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวมีผลใช้บังคับ ซึ่งจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาหรือตั้งแต่ระดับช่วงชั้นที่ 3 ขึ้นไป

สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษา เพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่อยู่ในกำกับของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา หมายความว่า ศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา ที่จัดตั้งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

ข. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา แบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

1. การย้ายกรณีปกติ ได้แก่

1.1 การย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส

1.2 การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา

1.3 การย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา

1.4 การย้ายด้วยเหตุผลอื่น เช่น การย้ายเพื่อความสะดวกในการเดินทาง การย้ายเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

2. การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่
 - 2.1 การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง
 - 2.2 การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต
 - 2.3 การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง
3. การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่
 - 3.1 การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา
 - 3.2 การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ค. การกำหนดขนาดสถานศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการย้าย จึงกำหนดขนาดสถานศึกษา เป็น 4 ขนาด ดังนี้

1. ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 499 คนลงมา
2. ขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 500-1,499 คน
3. ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 1,500-2,499 คน
4. ขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 2,500 คนขึ้นไป

ง. การจัดกลุ่มสถานศึกษา

เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา จึงจัดกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มสถานศึกษาสายประถมศึกษา
2. กลุ่มสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา
3. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

จ. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เท่านั้น

ฉ. การกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับ

คัดเลือก

ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้าย และที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกให้ใกล้เคียงกันทั้งตำแหน่งว่างของกลุ่มสถานศึกษาสายประถมศึกษา และตำแหน่งว่างของกลุ่มสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา เว้นแต่ไม่มีผู้ได้รับคัดเลือกขึ้นบัญชีรอการบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่มีผู้ขอย้ายลงตำแหน่งว่าง ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษานั้นพิจารณาใช้ตำแหน่งว่างได้ตามความเหมาะสม

สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณา กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ให้ใกล้เคียงกัน เว้นแต่ไม่มีผู้ได้รับคัดเลือกขึ้นบัญชีรอการบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่มีผู้ขอย้ายลงตำแหน่งว่าง ให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณาใช้ตำแหน่งว่างได้ตามความเหมาะสม

ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ

หลักเกณฑ์

1. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

1.1 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวในสถานศึกษาปัจจุบันมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

1.2 ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา

1.3 กรณีการย้ายสับเปลี่ยน ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายผู้ขอย้ายต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า 1 ปี 6 เดือน นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

2. อัตรากำลัง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

วิธีการ

1. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้ายได้ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม ของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลา คำร้องใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่เป็นตำแหน่งว่าง และ สถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้

ทั้งนี้ คำร้องที่ผู้ประสงค์ขอย้ายได้ยื่นไว้ ในระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม ให้ดำเนินการพิจารณา ย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างเนื่องจากเกษียณอายุราชการและตำแหน่งว่างกรณีอื่น ๆ ให้แล้วเสร็จในครั้งแรกภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีเดียวกัน หากมีตำแหน่งว่างในภายหลัง ให้สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษประกาศทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้แล้ว แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าวไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำขอไว้ ในระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้าย เพิ่มเติมได้ โดยผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม หากไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องดังกล่าว เป็นอันยกเลิก

2. ให้สถานศึกษาเสนอรายชื่อผู้ประสงค์ขอย้ายเพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วรวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมความเห็นส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ภายในวันที่ 25 สิงหาคม

3. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา หากมีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคำร้องพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องไว้ ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย

สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษให้นำคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายไปเขตพื้นที่การศึกษาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณา หากมีมติอนุมัติให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษส่งคำร้องพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ภายในวันที่ 15 กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย

4. การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

4.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษาและจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษทุกราย ที่ระบุชื่อสถานศึกษาขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว มิได้รับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง สำหรับคำร้องขอย้ายที่ไม่ระบุชื่อสถานศึกษาให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

4.2 สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำคำร้องขอย้ายภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และจากเขตพื้นที่การศึกษาทุกราย ที่ระบุชื่อสถานศึกษาขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว มิได้รับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง สำหรับคำร้องขอย้ายที่ไม่ระบุชื่อสถานศึกษา ให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยระบุไว้กว้าง ๆ ว่า “สถานศึกษาใดก็ได้” ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ 6 แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นว่าจะพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาใดแล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษานั้น และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยให้ดำเนินการพร้อมกับผู้ประสงค์ขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษา

5. การพิจารณาคำร้องเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

5.1 กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสายประถมศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษา และจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทูกราย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ 6.1 พิจารณาจัดลำดับความเหมาะสม และเสนอผลการพิจารณาของทูกรายพร้อมเหตุผลประกอบ เพื่อเสนอให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาต่อไป

5.2 กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษาและจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทูกราย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ส่งไปยังศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษาที่รับผิดชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ 6.2 พิจารณาจัดลำดับความเหมาะสม และเสนอผลการพิจารณาของทูกรายพร้อมเหตุผลประกอบ เพื่อเสนอให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาต่อไป

5.3 กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ทั้งภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และจากเขตพื้นที่การศึกษาทูกราย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ 6.3 พิจารณาจัดลำดับความเหมาะสม และเสนอผลการพิจารณาของทูกรายพร้อมเหตุผลประกอบ เพื่อเสนอให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณาต่อไป

6. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และจัดลำดับความเหมาะสม ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

6.1 คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสายประถมศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายเพื่อพิจารณาคำร้องผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสายประถมศึกษา จำนวน 9 คน ประกอบด้วย

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธาน
- (2) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล รองประธาน
- (3) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษามอบหมาย
ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการย้าย จำนวน 3 คน กรรมการ
- (4) ผู้บริหารสถานศึกษาสายประถมศึกษา
ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการย้าย จำนวน 2 คน กรรมการ

(5) ประธานกรรมการสถานศึกษาสายประถมศึกษา

จำนวน 2 คน

กรรมการ

(6) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

เลขานุการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (4) และ (5) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่

การศึกษา

6.2 คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา ประกอบด้วย

(1) ผู้ที่เลขธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย

ประธาน

(2) ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ในพื้นที่ของศูนย์ประสานงานการจัดการมัศึกษานั้น

กรรมการ

(3) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ในพื้นที่ของศูนย์ประสานงานการจัดการมัศึกษานั้น

กรรมการ

(4) ผู้บริหารสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา

ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการย้าย จำนวน 2 คน

กรรมการ

(5) ประธานกรรมการสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา

จำนวน 2 คน

กรรมการ

(6) ประธานคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน

การจัดการมัธยมศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

(7) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลทุกเขตในพื้นที่ของ

ศูนย์ประสานงานการจัดการมัศึกษานั้น

ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (4) และ (5) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่

การศึกษา

6.3 คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จำนวน 12 คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| (1) ร่องเลขอาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่
เลขอาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย | ประธาน |
| (2) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ | รองประธาน |
| (3) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ตามที่ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย
ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการย้าย จำนวน 2 คน | กรรมการ |
| (4) ผู้บริหารสถานศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
และผู้ด้อยโอกาส กลุ่มที่ 1-6 กลุ่มละ 1 คน
ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการย้าย จำนวน 6 คน | กรรมการ |
| (5) ประธานกรรมการสถานศึกษาที่จัดการศึกษา
สำหรับคนพิการ จำนวน 1 คน | กรรมการ |
| (6) ประธานกรรมการสถานศึกษาที่จัดการศึกษาสำหรับ
ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 1 คน | กรรมการ |
| (7) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
ในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ | เลขานุการ |
- ทั้งนี้ กรรมการตาม (4), (5) และ (6) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

7. ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ 6.1, 6.2 หรือ 6.3 แล้วแต่กรณี นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทุกรายมาพิจารณาพร้อมกันในคราวเดียวกัน โดยให้ใช้ตำแหน่งว่างพิจารณารับย้ายก่อนการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก

8. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

8.1 การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสายประถมศึกษ ให้พิจารณาย้ายในสายประถมศึกษาด้วยกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันหรือขนาดใกล้เคียงกัน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8.2 การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสายมัธยมศึกษา ให้พิจารณาย้ายในสายมัธยมศึกษาด้วยกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันหรือขนาดใกล้เคียงกัน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน โดยให้ศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ และจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8.3 การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้พิจารณาย้ายตามลำดับดังนี้

(1) ให้พิจารณาผู้ขอย้ายซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วยกันก่อน

(2) หากไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตามข้อ 8.3 (1) ขอย้ายไปแต่งตั้ง ให้พิจารณาจากผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายและเคยมีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีได้

การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตาม (1) และ (2) ให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเพื่อให้ความเห็นชอบ และจัดทำเป็นประกาศของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

9. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ 8

เมื่อพิจารณาย้ายตามข้อ 8 แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณาผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามข้อ 8 ได้ กล่าวคือ ขอย้ายไปสถานศึกษาที่ต่างกลุ่ม หรือขอย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาที่เกินกว่า 1 ขนาดที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ได้ ยกเว้นการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามข้อ 8 ด้วย

10. ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป

11. เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาอนุมัติให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

12. กรณี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา หรือจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้ายประสานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษของผู้ที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

กรณี อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาอนุมัติรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาจากเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษประสานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

หากเป็นกรณีการย้าย ตามข้อ 9 เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณา

13. เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2 ชุด ภายใน 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีพิเศษ

กรณีผู้บริหารสถานศึกษามีเหตุผล ความจำเป็น เป็นกรณีพิเศษ ให้พิจารณาย้ายกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

หลักเกณฑ์

1. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

1.1 การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

เป็นผู้เจ็บป่วยหรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน และแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

1.2 การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

เป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้คำรับรอง

1.3 การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

(1) ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียวหรือบุตรซึ่งเหลืออยู่คนเดียวของบิดา มารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรง

(2) บิดา มารดา หรือคู่สมรสเจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

2. อัตราค่าจ้าง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตราค่าจ้างของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ.กำหนด

วิธีการ

1. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องได้เมื่อมีเหตุผล ความจำเป็น ตามหลักเกณฑ์การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ 1 โดยสามารถยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้ายได้ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันยื่นคำร้องขอย้ายหากพ้นกำหนดเวลา คำร้องใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก

2. ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาการขอย้ายเป็นราย ๆ ไป โดยพิจารณาจากเหตุผลที่ยื่นคำร้อง ความเห็นของผู้บังคับบัญชา หลักฐานทางราชการ หรือหลักฐานอื่น ๆ โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ ทั้งนี้ การพิจารณาย้ายให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการย้ายกรณีปกติ ตั้งแต่ข้อ 2 - ข้อ 13 แต่มีให้นำระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 มาใช้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ในกรณีมีปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษาหรือต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษากรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

หลักเกณฑ์

1. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

กรณีที่เกิดปัญหาในสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ และมีความจำเป็นต้องย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นการแก้ปัญหาให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้นด้วย

ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรคอย่างไร โดยให้มีการสืบข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการ

2. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีความเห็นว่ามีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาใด ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานั้นได้ ทั้งนี้ ให้มีการประสานความเข้าใจและความร่วมมือกับผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าวก่อนที่จะย้ายมาดำรงตำแหน่งด้วย

3. อัตราค่าจ้าง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตราค่าจ้างของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ.กำหนด

วิธีการ

1. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

1.1 กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีข้อมูลชัดเจนว่าผู้บริหารสถานศึกษามีปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจริง ให้สรุปข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐาน และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณา

หากเป็นกรณีถูกกล่าวหาแต่หลักฐานยังไม่ปรากฏชัดแจ้ง ให้มีการสืบหาข้อเท็จจริงเพื่อหาข้อมูลก่อนสรุปข้อเท็จจริงพร้อมเอกสารหลักฐานและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณา

1.2 การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา สายมัธยมศึกษา และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้พิจารณาย้ายได้ในสายเดียวกัน ซึ่งสถานศึกษาต้องเป็นสถานศึกษาขนาดที่ไม่ใหญ่กว่าเดิมเท่านั้น

1.3 ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายเป็นราย ๆ ไป โดยให้ระบุเหตุผล ความจำเป็น และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการย้ายผู้นั้นให้ชัดเจน

2. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษามีความจำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

2.1 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการให้มีคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาบุคคลจากความรู้ความสามารถในการบริหารสถานศึกษาในสายเดียวกัน ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา และความสมัครใจของผู้ที่จะย้ายด้วย เพื่อแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษานั้น

2.2 ให้คณะกรรมการ ตามข้อ 2.1 พิจารณาผู้ที่ประสงค์ขอย้ายไว้แล้วด้วย (ถ้ามี)

3. เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณาอนุมัติย้ายผู้บริหารสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณา

4. เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2 ชุด ภายใน 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... ตำบล.....</p> <p>หมู่ที่..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว.....</p> <p>หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....</p> <p>ตั้งกั.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>ตั้งกั.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งสุดท้าย) ระบุ.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี</p> <p>.....เดือน.....วัน</p>	<p>3. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน</p> <p>จำนวนห้องเรียน.....ห้อง</p> <p>จำนวนนักเรียน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป. 1-6 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม. 1-3 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม. 4-6 จำนวน.....คน</p> <p>4. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>ขอย้ายด้วยเปลี่ยนแปลงกับ (กรณีเปลี่ยนแปลง)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ตำแหน่งเดิมที่.....อันดับ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>โรงเรียน/ศูนย์.....</p> <p>.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. 7</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้อยู่ย้ายด้วยเปลี่ยนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย.....</p> <p>(.....)</p> <p>วัน.....เดือน..... พ.ศ.....</p>			

แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม)

ยื่นคำร้องขอย้าย วันที่ สังกัด.....เขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
 โรงเรียน/ศูนย์.....
 รับผิดชอบอันดับ.....ชั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)

กรณี สพท. / สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ภูมิภาคค่าแห่งวัง เพิ่มเติม
 ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่นๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.	1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)	1. สถานศึกษา	.....
2. วุฒิ.....	.....	(1) โรงเรียน.....	.....
.....
3. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	.....	(2) โรงเรียน.....	.....
.....
4. ประสบการณ์.....	.....	(3) โรงเรียน.....	.....
.....
5. ผู้สมรสชื่อ.....	2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	(4) สถานศึกษาใดก็ได้ที่ประกาศเพิ่มเติม	.....
อาชีพ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	.....	.....
ที่ทำงาน.....	<input type="checkbox"/> ภาคใต้ <input type="checkbox"/> ตะวันออก <input type="checkbox"/> ตะวันขึ้น <input type="checkbox"/> ตะวันตก	.....	.....
ตำบล.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	.....	.....
อำเภอ.....	<input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคใต้	.....	.....
จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	.....	.....
.....
.....

2. กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 แล้ว
 จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆ
 ทั้งสิ้น

